

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМНИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕМНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2023

№ 137

г. Темников

О создании комиссии
по благоустройству территории Темниковского городского поселения
Темниковского муниципального района Республики Мордовия

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях контроля за реализацией Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия, руководствуясь Уставом Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

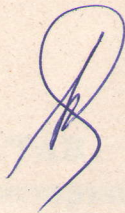
1. Создать при Администрации Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия комиссию по благоустройству территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия (далее также – комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по благоустройству территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия.
3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационном стенде на первом этаже здания Администрации Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия, а также разместить на официальном сайте Администрации Темниковского городского поселения Темниковского

муниципального района Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия А.В. Симцова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

И.о.Главы Администрации
Темниковского городского
поселения



А.В.Симцов

Приложение
к постановлению Администрации
Темниковского городского
поселения Темниковского
муниципального района
Республики Мордовия
от » июня 2023 г. №

СОСТАВ

**комиссии по благоустройству территории Темниковского городского
поселения Темниковского муниципального района Республики
Мордовия**

Симцов Александр
Викторович

Семиков Анатолий
Иванович

Какнаев Александр
Андреевич

Висюлькин Александр
Николаевич

Васин Иван Петрович

Лысова Елена Васильевна

- заместитель Главы Администрации Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия, председатель комиссии
- почетный гражданин Темниковского муниципального района Республики Мордовия, заместитель председател комиссии (по согласованию)
- директор МБУ «Служба заказчика» Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия, депутат Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия

Члены комиссии:

- начальник управления по делам строительства и ЖКХ Администрации Темниковского муниципального район Республики Мордовия (по согласованию
- Заместитель председателя Совета депутатов Темниковского муниципального района Республики Мордовия, Председатель Совета ветеранов Темниковского муниципального района;

- ведущий специалист Администрации Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия, секретарь комиссии

постановлением Администрации
Темниковского городского
поселения Темниковского
муниципального района Республики
Мордовия

OT « »

**о комиссии по благоустройству территории Темниковского городского
поселения Темниковского муниципального района Республики
Мордовия**

1.1. Комиссия по благоустройству территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия (далее – комиссия) является постоянно действующим координационным органом, образуемым для контроля за санитарным состоянием и благоустройством территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия (далее также – городское поселение).

1.3. Комиссия создается при Администрации Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия и подотчетна Главе Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия.

2.1. Основной целью комиссии является осуществление контроля за надлежащим содержанием и обеспечением санитарного состояния и благоустройства территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия.

- контроль за соблюдением гражданами и юридическими лицами Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия;

- осуществление рейдов по улицам городского поселения по проверке выполнения мероприятий по благоустройству территорий и соблюдения требований по санитарно-экологическому состоянию;

- обеспечение согласованности деятельности органов местного самоуправления, предприятий жилищно-коммунального комплекса, иных предприятий, организаций и учреждений по обеспечению санитарного состояния и благоустройства территории городского поселения;
- анализ деятельности по благоустройству, подготовка предложений и выработка решений по вопросам благоустройства, экологической безопасности и достижения благоприятного санитарного состояния территории городского поселения.

3. Функции комиссии

3.1. Осуществляет контроль за санитарным состоянием и благоустройством территории городского поселения.

3.2. Проводит рейды, проверки благоустройства и санитарного состояния территории городского поселения, в том числе территорий предприятий, учреждений, организаций, предпринимателей и граждан в установленном законом порядке.

3.3. Участвует в создании системы мер по улучшению санитарно-экологического состояния территории городского поселения.

3.4. Осуществляет коррекционные мероприятия по решению вопросов благоустройства территории городского поселения.

3.5. Участвует в разработке планов мероприятий, муниципальных программ по вопросам благоустройства и санитарного состояния территории городского поселения.

3.6. Проводит обследования территории с целью выявления зон санитарно-экологического неблагополучия.

3.7. Рассматривает жалобы, заявления и обращения граждан по вопросам благоустройства территории городского поселения.

3.8. Проводит разъяснительную работу по вопросам благоустройства и санитарного состояния территории городского поселения.

3.9. Исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

4. Права и обязанности комиссии

4.1. Для осуществления возложенных на нее задач и функций комиссия имеет право:

- осуществлять рейды, проверки и иные контрольные мероприятия по вопросам благоустройства и санитарного состояния территории Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия;
- давать заключения, рекомендации, предложения по вопросам благоустройства и санитарного состояния территории городского поселения;
- организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи;
- привлекать в установленном порядке к работе комиссии специалистов заинтересованных организаций;
- образовывать рабочие группы комиссии;
- исполняет иные права в соответствии с возложенными на нее задачами.

4.2. Для осуществления возложенных на нее задач и функций комиссия обязана:

- осуществлять контроль за благоустройством и санитарным состоянием территории городского поселения;
- принимать участие в разработке муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- организовывать контроль над выполнением своих решений;
- принимать участие в подготовке и проведении совещаний, конференций, семинаров по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Комиссия организует и осуществляет выездные проверки и рейды по мере необходимости,

но не реже чем один раз в квартал.

5.2. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

5.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

5.4. Член комиссии обязан проинформировать председателя комиссии о невозможности присутствовать на заседании комиссии.

5.5. При голосовании по каждому вопросу член комиссии имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения.

5.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов участвующих в заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

5.7. Для подготовки отдельных вопросов комиссия может создавать рабочие группы из числа членов комиссии.

5.8. Председатель комиссии:

- председательствует на заседании комиссии;
- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- утверждает план работы комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний комиссии, утверждает повестку дня заседаний;
- подписывает от имени комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на комиссию функций;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- организует и контролирует ведение протоколов заседания комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности комиссии.

5.9. Заместитель председателя комиссии:

- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

- осуществляет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

5.10. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку документации для рассмотрения на заседании комиссии;
- оповещает членов комиссии и лиц, присутствие которых необходимо, о времени и месте проведения заседания комиссии, а также о вопросах, вносимых на ее рассмотрение;
- ведет протокол заседания комиссии;
- осуществляет контроль над выполнением плана работы комиссии и принятых комиссией решений, поручений председателя комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности комиссии.

5.11. Член комиссии:

- принимает личное участие в заседаниях комиссии;
- вправе получать документы, представленные на заседание комиссии, задавать вопросы, участвовать в обсуждении, голосовать;
- подписывает протоколы заседаний комиссии, а при необходимости и наличии соответствующего решения, иные документы;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности комиссии.

5.12. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

6. Заключительные положения

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Комиссия в своей работе взаимодействует с органами местного самоуправления Темниковского городского поселения Темниковского муниципального района Республики Мордовия, предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории городского поселения.